

A photograph of two hands shaking in a firm grip, symbolizing a business agreement. The background is a blurred office setting with a desk, papers, and a calculator. A large, diagonal yellow stripe cuts across the image from the top left to the bottom right. The text 'Codice condotta fornitori' is written in white on a dark grey background on the left side of the image.

**Codice  
condotta  
fornitori**

**[VITALI]**

**La sostenibilità  
è un elemento fondante  
per Vitali e costituisce  
parte integrante della nostra  
strategia di business.**

INDICE	DATA	EMESIONE DOCUMENTO
00	17/01/2023	Prima emissione

# Indice

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE	3
2. LA SOSTENIBILITÀ PER VITALI SPA	4
3. I PRINCIPI DI CONDOTTA PER I FORNITORI DI VITALI	5
<b>3.1 ETICA</b>	<b>5</b>
3.1.1 Integrità	5
3.1.2 Anticorruzione e contrasto a frodi	5
3.1.3 Concorrenza leale	6
3.1.4 Conflitto di interesse	6
3.1.5 Coinvolgimento della comunità	6
3.1.6 Privacy	7
3.1.7 Segnalazione di sospette irregolarità	7
<b>3.2 LAVORO</b>	<b>9</b>
3.2.1 Lavoro irregolare e lavoro minorile	9
3.2.2 Libertà dei lavoratori - Libertà di associazione Contrattazione collettiva	10
3.2.3 Condizioni lavorative	10
3.2.4 Diversità, Inclusione e pari opportunità	10
<b>3.3 QUALITÀ, SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE</b>	<b>13</b>
3.3.1 Salute e sicurezza sul lavoro	13
3.3.2 Qualità	13
3.3.3 Innovazione	14
3.3.4 Ambiente	14
3.3.5 Sicurezza dei prodotti e dei processi	16
3.3.6 Gestione delle emergenze e dei rischi	16
3.3.7 Gestione del traffico stradale	16
<b>3.4 SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE</b>	<b>17</b>
3.4.1 Documentazione	17
3.4.2 Formazione e competenza	17
3.4.3 Miglioramento continuo	17
<b>4. MONITORAGGIO</b>	<b>18</b>
<b>4.1 DESTINATARI</b>	<b>18</b>
<b>4.2 RISPETTO DELLA LEGGE</b>	<b>18</b>
<b>4.3 MONITORAGGIO E COMPLIANCE</b>	<b>18</b>
<b>4.4 SEGNALAZIONI E COMPLIANCE</b>	<b>18</b>
<b>4.5 RIFERIMENTI UTILI</b>	<b>20</b>

## Scopo e campo di applicazione

Per assicurare una sempre maggiore rilevanza ai principi che ispirano la selezione e la valutazione dei propri fornitori, l'azienda Vitali Spa ha emesso il presente Codice di Condotta dei Fornitori, la cui accettazione è per gli stessi fornitori obbligatoria al fine di poter essere qualificati nell'Albo Fornitori della Società e potere, quindi, intrattenere rapporti commerciali con la stessa.

Il presente Codice si applica a qualsiasi soggetto, persona fisica o giuridica, che fornisce attività, beni o servizi a favore della Società e viene emesso allo scopo di garantire che i propri fornitori mettano in atto condizioni di lavoro sicure e che i loro dipendenti siano trattati con rispetto. Anche i loro processi produttivi devono essere responsabili e rispettosi dell'ambiente.

Il Codice di Condotta sarà allegato o citato nel contratto sottoscritto dal Fornitore oltre che essere disponibile sul sito web aziendale a tutte le parti interessate.

Ciascun Fornitore è tenuto ad assicurarsi che i propri dipendenti e subfornitori coinvolti siano informati riguardo i principi riportati nel Codice e che ne rispettino l'applicazione.

Il codice si applica ad integrazione dei principi riportati nel codice etico e di comportamento adottato dall'azienda.



## La sostenibilità per Vitali Spa

Vitali Spa, consapevole dell'importanza della sostenibilità, si impegna ad operare, in modo responsabile e trasparente, integrando le tematiche di sostenibilità all'interno della propria organizzazione e della propria strategia. Nell'ambito delle proprie attività, Vitali pone specifica attenzione ai temi collegati alla lotta alla corruzione, alla qualità dei materiali e alla tempestività dei servizi resi, al rispetto dei diritti umani ed alla tutela della salute e sicurezza e dell'ambiente.

L'applicazione di standard di integrità, correttezza, affidabilità e sostenibilità sono alla base della nostra capacità di creare valore condiviso e stabilire solide relazioni di fiducia con i nostri stakeholder. La nostra reputazione è il frutto dell'applicazione costante di tali principi nelle nostre attività quotidiane. Per questo chiediamo che i fornitori condividano con noi questi principi, lavorando fianco a fianco per offrire ai nostri clienti e a tutti gli stakeholder le migliori soluzioni e performance lungo l'intero ciclo di realizzazione dei nostri progetti. Vitali, riconosce l'importanza di garantire un

ciclo di approvvigionamento trasparente e seleziona e gestisce i rapporti con i suoi fornitori secondo criteri di trasparenza, correttezza e imparzialità, evitando situazioni di conflitto di interessi.

I principi presenti in questo documento illustrano l'impegno della nostra azienda e quello che ci aspettiamo da voi fornitori, fin dall'inizio della nostra collaborazione, insieme ai principi di comportamento a cui attenersi quando lavoriamo insieme. È fondamentale che il vostro personale e quello dei vostri fornitori sia informato sui contenuti di questo documento e ne assicuri il pieno rispetto e diffusione.

In definitiva, il presente Codice Condotta Fornitori, in accordo con le Politiche Aziendali e il Codice Etico adottati, si pone l'obiettivo primario di comunicare l'impegno della Vitali nel rafforzare lo sviluppo di relazioni solide e durature con i nostri partner, a cui chiediamo di sposare i principi e le regole che ci ispirano per perseguire insieme un comune obiettivo di rispetto e tutela degli aspetti Ambientali, Sociali, Etici e Sviluppo Sostenibile.



## I principi di condotta per i fornitori di Vitali Spa

### 3.1 ETICA

Riconosciamo l'importanza di condurre il nostro business nel rispetto della legalità, con integrità, trasparenza e correttezza in tutti Paesi in cui operiamo.

Contrastiamo qualsiasi forma di frode e di corruzione, attiva o passiva, che possa coinvolgere non solo Funzionari Pubblici ma anche soggetti privati, e ci impegniamo ad operare adottando i più elevati standard etici. Valore aziendale è prevenire i rischi di pratiche illecite nella conduzione delle attività aziendali, fornendo regole e principi ispirati alle più rigorose previsioni in materia di anticorruzione e contrasto delle frodi.

Crediamo in una competizione leale e sostenibile, intesa come mezzo per selezionare i migliori fornitori per Vitali e per migliorare la qualità nella fase di approvvigionamento di beni e servizi.

Garantiamo l'osservanza delle leggi in materia di concorrenza nei mercati in cui operiamo e collaboriamo con le Autorità regolatrici del mercato, astenendoci da comportamenti collusivi e abusivi di posizione dominante. Vietiamo la raccolta di informazioni sulla concorrenza con mezzi illeciti o contrari all'etica.

Garantiamo che il trattamento dei dati personali dei nostri dipendenti e dei soggetti

che entrano in contatto con noi avvenga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati, così come previsto dalle disposizioni normative vigenti nei Paesi in cui operiamo.

#### 3.1.1 Integrità

Il Fornitore è tenuto a condurre la propria attività di impresa nel pieno rispetto della legalità e dei principi etici e di integrità contenuti nel Codice Etico e di Comportamento della Società, allo scopo di mantenere con Vitali relazioni durature, oneste e trasparenti.

#### 3.1.2 Anticorruzione e contrasto a frodi

Il Fornitore è tenuto ad astenersi da ogni forma di corruzione attiva e passiva e/o di estorsione e a non promettere, offrire o accettare vantaggi e/o utilità indebiti e/o impropri di qualsiasi natura con finalità corruttive anche laddove queste pratiche siano considerate consuetudine in un determinato contesto.

Il Fornitore si impegna ad applicare, nella scelta dei suoi fornitori, i medesimi criteri di imparzialità e correttezza a cui si ispira Vitali. Il fornitore si impegna a segnalare ogni episodio di corruzione, anche solo tentato o sospetto.

Il Fornitore si impegna a segnalare ogni eventuale altro comportamento fraudolento

## I principi di condotta per i fornitori di Vitali Spa

(segue)

di qualunque natura, compiuto da qualunque soggetto (interno o esterno all'azienda).

Il Fornitore si impegna a non offrire, al personale di Vitali regali o altri benefici finalizzati ad ottenere un trattamento di favore, di qualsivoglia tipo, anche solo potenziale.

Il Fornitore si impegna a fornire, nel corso delle nostre relazioni di business, informazioni contabili corrette, veritiere e complete.

Il Fornitore si impegna a non richiedere l'utilizzo di contanti o altri mezzi di pagamento non tracciabili (es. monete virtuali).

Il Fornitore si impegna non intrattenere rapporti con persone fisiche o giuridiche inserite nelle Liste di Riferimento pubblicate dalle Autorità per il contrasto alla criminalità organizzata, al terrorismo ed al riciclaggio.

### 3.1.3 Concorrenza leale

Il Fornitore è tenuto a condurre la propria attività d'impresa rispettando le regole di una concorrenza corretta e leale in conformità alla normativa di riferimento.

### 3.1.4 Conflitto di interesse

Il Fornitore si impegna ad evitare ogni situazione che possa condurre a conflitti di interesse o che possa interferire con la capacità di prendere decisioni imparziali. Si tratta di occasioni in cui i comportamenti o

le decisioni dei suoi amministratori, dirigenti, dipendenti e collaboratori possono generare un vantaggio, immediato o differito, per sé stessi o per i propri famigliari/conoscenti, a discapito dell'interesse aziendale;

Il fornitore si impegna a segnalare ogni situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui venga a conoscenza, sin dalla fase di negoziazione con Vitali.

### 3.1.5 Coinvolgimento della comunità

La Vitali pone attenzione allo sviluppo sociale ed economico delle Comunità Locali in cui opera e richiede ai Collaboratori/Fornitori/ Consulenti di svolgere le proprie attività partecipando alla crescita e alla valorizzazione del territorio, instaurando rapporti di dialogo e di collaborazione costruttiva con tutti i propri interlocutori, improntati alla massima trasparenza e fiducia.

Il Fornitore si impegna a rispettare la cultura e le tradizioni locali, oltre che le normative applicabili nei Paesi in cui opera.

Il Fornitore si impegna a ridurre al minimo i disagi arrecati alle comunità locali, collaborando allo sviluppo di soluzioni condivise e assicurando la tempestiva implementazione delle azioni di mitigazione previste.

Il Fornitore si impegna a supportare per quanto possibile il tessuto produttivo locale, mediante l'impiego di personale e fornitori locali,

così da contribuire con noi allo sviluppo economico e sociale delle aree in cui operiamo.

### 3.1.6 Privacy

Il Fornitore è tenuto a rispettare la normativa vigente in materia di protezione di dati personali, adottando gli opportuni strumenti di sicurezza atti a preservare la riservatezza delle informazioni di cui è a conoscenza in ragione della propria attività, assicurandosi altresì che tutti i propri dipendenti e collaboratori si conformino a tali indirizzi.

Il fornitore si impegna a proteggere l'accesso ai dati da parte dei soggetti non autorizzati, garantendo la loro integrità e confidenzialità attraverso gli strumenti tecnico organizzativi più adatti.

### 3.1.7 Segnalazione di sospette irregolarità

Il Fornitore si impegna a mettere a disposizione dei propri dipendenti mezzi e strumenti idonei, eventualmente anche informatici, per segnalare possibili sospette irregolarità o attività o comportamenti potenzialmente illeciti e/o illegali sul luogo di lavoro. Ogni segnalazione di tale tipo deve essere considerata strettamente riservata e trattata come tale dal Fornitore, che si impegna, altresì, a tutelare i dipendenti segnalanti da ogni forma di ritorsione.



## I principi di condotta per i fornitori di Vitali Spa

(segue)

### 3.2 LAVORO

Tuteliamo l'integrità e la dignità di tutte le persone che collaborano con noi, garantendo condizioni di lavoro rispettose dei diritti umani sanciti nella Carta Internazionale dei Diritti dell'Uomo delle Nazioni Unite e nelle Convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro.

Salvaguardiamo i lavoratori da atti di molestia e violenza, sia fisica che psicologica. Non tolleriamo alcuna forma di lavoro irregolare, minorile, forzato o obbligato, né le pratiche che costituiscono moderne forme di schiavitù e la tratta di esseri umani.

Offriamo al nostro personale pari opportunità di impiego in tutte le fasi del rapporto lavorativo, assicurando che ogni decisione sia basata su criteri oggettivi.

Contrastiamo qualsiasi atteggiamento di vio-

lenza, minaccia o intimidazione, le coercizioni, le offese, le molestie sessuali, il bullismo e il mobbing.

Allo stesso modo, non tolleriamo alcuna forma di discriminazione basata su sesso, nazionalità, appartenenza etnica, razza, stato sociale e civile, religione o qualsiasi altra caratteristica protetta dalla legge o indipendente dalle esigenze lavorative.

Al contrario, promuoviamo la creazione di luoghi di lavoro inclusivi in cui le diversità siano riconosciute, promosse e valorizzate.

#### 3.2.1 Lavoro irregolare e lavoro minorile

Il Fornitore è tenuto ad assicurare il massimo rispetto delle persone ed a conformarsi alla normativa applicabile in materia di lavoro e quanto stabilito dalle normative locali, astenendosi da qualsiasi forma di lavoro irregolare, sia esso forzato o minorile.



## I principi di condotta per i fornitori di Vitali Spa

(segue)

### 3.2.2 Libertà dei lavoratori

#### Libertà di associazione

#### Contrattazione collettiva

Il Fornitore è tenuto a garantire ai propri dipendenti il diritto alla libertà di associazione e l'applicazione della contrattazione collettiva del settore di riferimento, in conformità a tutte le leggi e ai regolamenti vigenti e, ove tali diritti siano limitati o vietati dalle normative applicabili localmente, a facilitare l'adozione di sistemi legali alternativi di dialogo con i lavoratori.

### 3.2.3 Condizioni lavorative

Il Fornitore è tenuto ad assicurare ai propri dipendenti condizioni di lavoro rispettose della dignità umana, nel rispetto della normativa di settore vigente inerente a ore lavorate (o orario di lavoro), lavoro straordinario, retribuzione e contributi previdenziali, permessi, ferie e malattia.

Il fornitore è tenuto a rifiutare qualsiasi forma di lavoro forzato, obbligato e illegale, incluse le moderne forme di schiavitù e la tratta di esseri umani. I lavoratori non saranno in alcun caso soggetti al pagamento di spese relative all'assunzione o all'impiego, al deposito di denaro o documenti di identità, né a restrizioni della loro libertà di movimento e di rassegnare le dimissioni;

Il Fornitore si impegna, inoltre, a fornire opportunità di formazione e di istruzione ai

propri dipendenti e a garantire un ambiente lavorativo conforme ai requisiti di igiene e sicurezza imposti dalla normativa vigente.

### 3.2.4 Diversità, Inclusione e pari opportunità

L'equo trattamento di tutti i dipendenti deve rappresentare uno dei principi fondamentali della politica e delle decisioni aziendali del Fornitore. Il Fornitore è tenuto quindi a promuoverlo, assicurandosi che nel luogo di lavoro non si attui alcuna forma di discriminazione in relazione a sesso, razza, religione, età, disabilità, orientamento sessuale, nazionalità, origine sociale, appartenenza ad un sindacato o qualsiasi altro criterio illegale.

Il Fornitore si impegna a garantire pari opportunità di trattamento ai lavoratori nei processi che regolano tutte le fasi del rapporto di lavoro (assunzioni, formazione, promozioni, riorganizzazioni, etc.).

Il Fornitore è tenuto ad assicurarsi che i propri dipendenti non siano soggetti ad alcun tipo di molestie, favorendo un ambiente di lavoro inclusivo improntato all'integrazione ed al sostegno.

Il Fornitore si impegna a promuovere nei luoghi di lavoro una cultura tesa a valorizzare le diversità e l'inclusione, anche mediante azioni di sensibilizzazione e formazione del personale.





## I principi di condotta per i fornitori di Vitali Spa

(segue)

### 3.3 QUALITÀ, SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE

#### 3.3.1 Salute e sicurezza sul lavoro

Tuteliamo l'integrità, la salute e la sicurezza dei nostri lavoratori in tutte le nostre attività e in tutti i luoghi di lavoro.

Consideriamo la tutela delle nostre persone una priorità non negoziabile, un valore irrinunciabile che costituiscono una priorità nelle scelte aziendali.

Il Fornitore si impegna a proteggere i dipendenti ed i collaboratori dai rischi sul luogo di lavoro, adottando tutte le misure precauzionali necessarie per garantire la loro salute e sicurezza.

Il Fornitore si impegna ad operare nel pieno rispetto delle politiche per la salute e sicurezza e dei requisiti contrattuali applicabili, verificando e vigilando costantemente sul loro rispetto sia da parte del suo personale che da parte dei suoi fornitori e sub-appaltatori.

Il Fornitore si impegna a ridurre al minimo gli infortuni e gli incidenti sul lavoro, anche attraverso opportuni programmi di sensibilizzazione, informazione, formazione ed addestramento dei lavoratori, che favoriscano l'adozione di comportamenti responsabili e sicuri.

Il Fornitore, inoltre, è tenuto ad effettuare la formazione e fornire le informazioni neces-

sarie affinché i dipendenti ed i collaboratori siano consapevoli riguardo i rischi connessi alla loro attività lavorativa e ad assicurare controlli appropriati, procedure di sicurezza, manutenzione preventiva e misure tecniche di protezione necessarie per limitare i rischi per la salute e la sicurezza sul posto di lavoro.

#### 3.3.2 Qualità

Vitali promuove l'impiego delle migliori competenze, tecniche e tecnologie disponibili per la progettazione e la realizzazione dei nostri progetti.

Il Fornitore è tenuto a rispettare quanto definito nel capitolato speciale e richiesto dalla legislazione applicabile, affinché le opere siano realizzate "a regola d'arte" nonché a rispettare gli standard qualitativi della Società al fine di fornire prodotti e servizi in grado di soddisfare e superare le aspettative dei clienti.

Il Fornitore si impegna ad operare nel pieno rispetto delle politiche per la Qualità di Vitali e dei requisiti contrattuali applicabili, verificando e vigilando costantemente sul loro rispetto sia da parte del suo personale che da parte dei suoi fornitori.

Il Fornitore si impegna a ridurre al minimo le non conformità ed i conseguenti potenziali reclami derivanti dalle attività dirette e dei suoi fornitori.



## I principi di condotta per i fornitori di Vitali Spa

(segue)

Il Fornitore si impegna a promuovere iniziative che contribuiscano al miglioramento continuo dei processi produttivi e delle performance di qualità.

### 3.3.3 Innovazione

L'innovazione sta al centro dell'agire imprenditoriale; lo sviluppo permanente è il motore di un'azienda e parte integrante della cultura della Vitali.

L'adeguamento continuo alle nuove condizioni e la ricerca costante di soluzioni migliori per i nostri Clienti sono i valori che ci guidano nel nostro lavoro di tutti i giorni e che chiediamo anche ai nostri fornitori di seguire.

### 3.3.4 Ambiente

Tuteliamo l'ambiente in ogni nostra attività, operando nel pieno rispetto delle leggi applicabili e orientando le nostre azioni ai principi di prevenzione, precauzione, eco-innovazione, green e circular economy.

Promuoviamo l'uso razionale delle risorse naturali ed energetiche e la minimizzazione degli impatti ambientali in termini di rifiuti, emissioni, biodiversità, patrimonio culturale e paesaggistico.

Il Fornitore si impegna ad utilizzare in modo responsabile ed efficiente tutte le risorse coinvolte nel ciclo produttivo, ad avvalersi

di fonti sostenibili di approvvigionamento e, laddove possibile, ad utilizzare energia proveniente da fonti rinnovabili favorendo più in generale dei principi della green economy. L'impatto negativo sull'ambiente e il clima deve essere ridotto o eliminato alla fonte attraverso pratiche quali la modifica dei processi di produzione e di manutenzione, nonché la sostituzione, la conservazione, il riciclaggio ed il riutilizzo dei materiali.

Il Fornitore si impegna a garantire che tutte le attività che hanno potenziali effetti nocivi sull'ambiente devono essere adeguatamente gestite, misurate, controllate e trattate prima del rilascio di una qualsiasi sostanza nell'ambiente.

Il Fornitore è tenuto, quindi, a monitorare e controllare gli impatti prodotti dalla propria attività d'impresa sul territorio e ad adeguarsi ai requisiti normativi sia per la gestione dei rifiuti, garantendone ove possibile il riciclo, recupero e/o riutilizzo o lo smaltimento in siti idonei, che per i consumi idrici, adottando misure a favore di una gestione consapevole.

Il Fornitore si impegna altresì a predisporre sistemi per prevenire o ridurre le emissioni di gas ad effetto serra e/o gli scarichi di agenti inquinanti (nell'aria e nelle acque marine, superficiali e sotterranee) al fine di limitare l'impatto ambientale della propria attività d'impresa.



## I principi di condotta per i fornitori di Vitali Spa

(segue)

Il fornitore si impegna prediligere acquisti di apparecchiature Elettriche ed Elettroniche RoHS compliant in modo da limitare la presenza nei prodotti finali di piombo, mercurio, cadmio, cromo esavalente, bifenili polibromurati ed eteri di difenil polibrominato;

Il Fornitore si impegna a prediligere imballi riciclabili, legno e carta, certificati FSC garantendo la provenienza del prodotto da una foresta e da una filiera di approvvigionamento gestita in modo responsabile.

Il Fornitore si impegna a prediligere l'acquisto di materiali siderurgici da fornitori che producono attuando misure per la salute e sicurezza dei lavoratori, l'efficientamento energetico e la diminuzione dell'inquinamento ambientale. Il Fornitore si impegna a ridurre l'impatto della distribuzione, favorendo l'approvvigionamento di materiali, prodotti e servizi da aziende locali.

Il Fornitore si impegna a promuovere il riutilizzo e il riciclo dei materiali e prodotti alla fine del loro ciclo di vita e, dove non sia possibile, assicurare lo smaltimento nel modo più corretto.

### 3.3.5 Sicurezza dei prodotti e dei processi

Il Fornitore è tenuto ad adottare programmi di sicurezza per gestire e mantenere tutti i pro-

cessi di produzione nel rispetto degli standard di sicurezza applicabili e ad occuparsi del potenziale impatto dei prodotti durante tutte le fasi del processo di produzione.

Il fornitore si impegna a rispettare il regolamento REACH per i prodotti chimici acquistati con conseguente riduzione nell'uso di sostanze dannose per l'ambiente.

### 3.3.6 Gestione delle emergenze e dei rischi

Il Fornitore è tenuto a gestire i rischi e le emergenze connesse alla propria attività d'impresa favorendo l'implementazione di sistemi di individuazione, pratiche di prevenzione e gestione, procedure di risposta ed adeguato addestramento, al fine di limitare l'esposizione dei propri dipendenti e collaboratori a eventuali rischi.

### 3.3.7 Gestione del traffico stradale

Il Fornitore si impegna ad adottare una politica volta alla prevenzione degli infortuni derivanti dal traffico stradale ponendo attenzione agli incidenti stradali già avvenuti, alle multe comminate ai propri lavoratori, alla corretta manutenzione dei mezzi e alla scelta dei percorsi stradali più sicuri.

## 3.4 SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE

### 3.4.1 Documentazione

Il Fornitore è tenuto a predisporre e tenere aggiornata la documentazione prevista dalla legge in relazione ai propri processi produttivi ed alla propria attività di impresa.

### 3.4.2 Formazione e competenza

Il Fornitore è tenuto a mettere in atto misure formative idonee per fornire ai propri dirigenti, dipendenti e collaboratori un adeguato livello di conoscenza e comprensione del contenuto del presente Codice.

### 3.4.3 Miglioramento continuo

Il Fornitore è tenuto a migliorare continuamente la propria prestazione a livello di sostenibilità, mettendo in atto ogni misura idonea a tale fine.



## Monitoraggio e compliance

### 4.1 DESTINATARI

Il presente documento è vincolante per tutti i fornitori di Vitali e, insieme al Codice Etico, costituisce parte integrante dei rapporti contrattuali con la Società.

In particolare, nell'esecuzione dei rapporti contrattuali con Vitali, deve assicurare che:

- il suo personale;
- i suoi fornitori e il relativo personale, siano adeguatamente informati sui contenuti del presente documento e operino nel rispetto dei relativi principi di condotta.

### 4.2 RISPETTO DELLA LEGGE

In quanto fornitore di Vitali, è tenuto al rispetto puntuale delle leggi applicabili e dei principi contenuti nel presente documento, anche nel caso in cui quest'ultimo stabilisca standard più stringenti – ma non in contrasto – con la normativa applicabile.

In caso di dubbi, contatti il suo referente della Società per richiedere chiarimenti.

### 4.3 MONITORAGGIO E COMPLIANCE

Vitali monitora regolarmente le proprie attività e prestazioni, mediante sistemi di reporting, ispezioni, audit, valutazioni periodiche delle performance, etc., che coinvolgono anche le attività svolte dai propri fornitori.

Come Fornitore della Società, dovrà collaborare in modo leale e trasparente nella condu-

zione di tali attività. Allo stesso modo, è tenuto a valutare i suoi fornitori e assicurare che essi rispettino i contenuti del presente documento.

Eventuali casi di mancato rispetto dei principi e delle prescrizioni contenute nel presente documento devono essere prontamente risolti, senza costi aggiuntivi per la Società.

Comportamenti messi in atto dal Fornitore in contrasto con quanto previsto dal presente Codice potranno essere sanzionati con la risoluzione del contratto, ai sensi dell'Art. 1453 del Codice Civile, e con la richiesta di risarcimento degli eventuali danni procurati.

### 4.4 SEGNALAZIONI

Un dialogo costante e costruttivo è alla base dei rapporti tra Vitali e i propri fornitori. Eventuali violazioni dei contenuti del presente documento, sospette o accertate, devono essere opportunamente comunicate alla Funzione preposta tramite:

- e-mail all'indirizzo: [info@vitalispa.it](mailto:info@vitalispa.it)
- tramite le apposite "Cassette Segnalazioni e/o Reclami SA8000", poste in prossimità delle bacheche aziendali, utilizzando il "Modulo reclamo SA8000", (firmato o in forma anonima);
- all'Impresa Vitali Spa, Via Lombardia 2/A, - 20068 Peschiera Borromeo (Milano) - Italia Tel. (39) 02 74281998- mail: [info@vitalispa.it](mailto:info@vitalispa.it)



## Monitoraggio e compliance

(segue)

La Società gestisce le segnalazioni ricevute in base a quanto previsto dalle procedure aziendali, in modo da evitare ai segnalanti qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione, assicurando altresì l'anonimato del segnalante e la riservatezza dei fatti dal medesimo segnalati, fatti salvi gli obblighi di legge e la tutela dei diritti di Vitali.

### 4.5 RIFERIMENTI UTILI

Documenti aziendali\*:

- Codice Etico
- Politiche aziendali disponibili sul sito aziendale: [www.vitalispa.it](http://www.vitalispa.it)

Linee guida, principi e standard internazionali:

- ISO 9001 sui sistemi di gestione della qualità
- ISO 45001 sui sistemi di gestione della salute e sicurezza sul lavoro
- ISO 14001 sui sistemi di gestione ambientali
- ISO 37001 sui sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione
- ISO 39001 sui sistemi di gestione per la sicurezza stradale
- ISO 30145 sui sistemi di gestione delle risorse umane – Diversità ed inclusione
- IFC's Environmental and Social Performance Standards (World Bank Group)
- Dichiarazione universale dei diritti umani delle Nazioni Unite
- Global Compact delle Nazioni Unite
- Standard internazionali dell'OIL in materia di lavoro.



**Vitali Spa**

Via Lombardia, 2/A - 20068

Peschiera Borromeo, Milan, Italy

Tel. +39 02-74281998

Fax +39 02-45490814

[vitalispa.it](http://vitalispa.it)

